**Rapport synthèse BNQ 21000**

**Guide d’utilisation**

**Objectif :**

|  |
| --- |
| Ce rapport diagnostique est un outil d’aide à la décision qui a pour objectif de favoriser l’analyse des perceptions des parties prenantes concernant la gestion de l’organisation. |

**Instructions :**

|  |
| --- |
| Le diagnostic, élaboré avec la participation des différentes parties prenantes internes et externes de l’organisation (ex. : employés, comité de gestion, conseil d’administration, clients, fournisseurs, partenaires externes, etc.), permet de mieux comprendre le niveau d’intégration des pratiques de développement durable au sein de l’organisation et de progresser en tenant compte de leurs intérêts.  Le rapport BNQ 21000 est réalisé à l’aide des informations reçues notamment à la suite des sondages réalisés auprès des différentes parties prenantes à l’aide des questionnaires adaptés pour chacune des catégories de parties prenantes.  À l’aide du modèle proposé, nous vous invitons à remplir votre rapport diagnostique, à le personnaliser et à l’adapter en fonction de vos besoins. Vous trouverez à l’intérieur du modèle, toutes les instructions relatives à l’élaboration du rapport afin de faciliter l’analyse et la production du rapport (en rouge).  Le responsable à l’interne (expert en développement durable) ou le consultant en développement durable sont mandatés pour réaliser le rapport BNQ 21000.  **Un rapport différent**  Ce rapport est une version simplifiée. Conçu pour éviter l’utilisation de papier, ce rapport électronique est optimisé pour la lecture à l’écran. Il convient de naviguer dans ce rapport à l’aide de la souris et du clavier d’un ordinateur.  Documents nécessaires à l’analyse et à la production du rapport :   * Questionnaire de prédémarrage rempli (étape 0); * Grille d’autoévaluation des enjeux remplie (étape 1); * Fichiers Excel des résultats des différentes parties prenantes (étape 2) :   + Fichiers données brutes,   + Fichiers indicateurs,   + Fichiers commentaires; * Étalonnage, selon les besoins de l’organisation (étape 3); * Concis des bonnes pratiques de gestion de développement durable (étape 5).   IMPORTANT : Vous trouverez les instructions techniques pour transformer les données des fichiers Excel en graphiques à intégrer dans le rapport diagnostique dans le document « 3-1-2\_Traitement-des-donnees\_Guide.doc ». |

**Conditions de succès :**

|  |
| --- |
| * Posséder les compétences, les connaissances et les habiletés requises pour utiliser adéquatement les données statistiques afin de produire une analyse qui permet de déterminer les tendances générales selon chacun des enjeux. * Écrire le rapport en traitant de l’essentiel, et ce, avec des termes faciles à comprendre pour qu’il soit éclairant. Les détails sont réservés dans le cadre d’une analyse plus poussée selon les enjeux prioritaires de l’organisation et ses besoins particuliers. * Écrire le rapport dans une perspective de progression et non dans une perspective de performance. * Écrire le rapport avec un ton positif et propice à favoriser la mobilisation. |